

武汉外语外事职业学院文件

校人发〔2026〕5号

武汉外语外事职业学院 关于开展 2026 年聘期考核工作的通知

全校各单位（部门）：

现对 2026 年劳动合同、聘用协议将到期的教职工进行聘期考核，请各单位（部门）认真组织，做好聘期考核工作。现将有关事项通知如下：

一、考核内容

按照《武汉外语外事职业学院教职工考核管理办法》（校发〔2025〕65号）规定执行，具体依据教职工与学校签订的劳动合同、聘用协议及聘期任务书规定的岗位职责和目标任务进行考核。

二、考核等级

考核等级分为：合格、基本合格、不合格三个等级。

（一）合格：受聘人在聘期内能认真履职，年度考核均为合格及以上。

（二）基本合格：受聘人在聘期内未能完全履职，年度考核有一次基本合格的。

（三）不合格：受聘人在聘期内有下列情况之一：

1. 出现严重师德师风问题的；
2. 聘期内有两次年度考核结果为基本合格的；
3. 工作中出现重大责任事故造成严重后果的；
4. 有弄虚作假或剽窃他人学术成果等学术道德失范行为的；
5. 上一个聘期考核结果为基本合格，在延长聘期一年中仍不能正常履职工作的；
6. 有其他严重违反学校规章制度行为的。

三、考核结果的运用

（一）考核等级为合格的，学校与其签订下一个聘期的劳动合同或聘用协议，教职工续聘年限最高为 5 年，聘任年龄年限规定如下：

1. 教学岗位（包含教师、实验教师）：聘任年龄不超过 63 周岁；具有高级职称的不超过 65 周岁。因学院教学工作需要，身体健康并具有高级职称的教师经学院聘期考核小组集体研究决定后，可转为兼职教师聘任，一年一聘，聘任年龄不超过 68

周岁。

2.行政、辅导员及专技岗位：男性聘任年龄不超过63周岁，女性聘任年龄不超过58周岁。处级女性干部遵循自愿的原则可聘用至63周岁。学院院长岗位聘任年龄不超过68周岁。

（二）考核等级为基本合格的，在原岗位或转岗试用，试用期一年。

（三）考核等级为不合格的，学校不予续聘。

四、考核组组成

（一）学校成立聘任委员会，聘任委员会由学校党政领导班子组成，干部人事处负责考核的组织管理工作。

（二）各单位（部门）成立聘期考核工作小组。聘期考核工作小组成员由单位党政领导班子成员和教职工代表组成，由单位负责人担任考核组组长并主持考核工作，考核工作应遵循公平公开公正的原则进行。

五、考核程序

（一）个人在学校官网干部人事处网页下载填写《聘期考核表》；

（二）各单位（部门）对本单位劳动合同或聘用协议到期的教职工进行考核，提出考核结果意见。考核流程如下：

1.个人述职；

2.聘期考核工作小组评议，形成单位考核意见（包含考核等级及建议续聘年限）。其中处级干部的考核，单位只形成考核等

级建议，最终考核等级及续聘年限由学校聘任委员会研究决定；

3. 单位考核意见在本单位公示，并确保本单位内每位教职工知悉。公示期 3 个工作日，公示期内单位受理个人申诉；

4. 单位提交《聘期考核表》、《聘期考核结果统计表》、《单位聘期考核小组成员名单》及公示材料至干部人事处。

（三）考核结果及续聘

1. 干部人事处汇总各单位（部门）考核结果报学校聘任委员会研究评审，确定考核等级及续聘年限。

2. 学校审批结果公示 3 个工作日，公示期内干部人事处及纪委办公室接受个人书面申诉。

3. 公示无异议后，考核结果存入个人人事档案。干部人事处组织续聘工作。

六、时间安排

2026 年 6 月 11 日前，各单位（部门）完成聘期考核工作，将《聘期考核表》、《聘期考核结果统计表》、《单位聘期考核工作小组名单》及公示材料报至干部人事处。续聘手续办理时间另行通知。

- 附件：
1. 聘期考核表
 2. 聘期考核结果统计表
 3. 单位聘期考核工作小组名单
 4. 单位公示模板

(此页无正文)



附件 1

聘 期 考 核 表

(教 师 、 实 验 教 师)

部门：_____

人事编号：_____

姓名		性别		年龄		职务	
现任专业技术职务 及聘任时间							
年度		_____年	_____年	_____年	_____年	_____年	_____年
教学工作量							
年度考核结果							
聘期内 获奖							
聘期任务 完成情况							

聘期任务 完成情况	
本人承诺上述填写信息真实、合法，愿承担相应责任及后果。 本人签名： 日期：	
二级单位 考核意见	经考核，该同志聘期考核结果为_____等级，建议续聘年限为_____年。 二级单位公章： 组长签名： 日期：
	考核组成员签名：
考核结果	经学校聘任委员会研究决定，该同志聘期考核结果为_____等级，续聘年限为_____年。 干部人事处公章： 日期：

注：请双面打印，用黑色水性笔或黑色钢笔填写。表格内不够填写，可添加附页。

聘期考核表

(辅 导 员)

部门：_____

人事编号：_____

姓名		性别		年龄		职务	
现任专业技术职务 及聘任时间							
年度		_____年	_____年	_____年	_____年	_____年	_____年
带班人数							
教学工作量							
年度考核结果							
聘期内 获奖							
聘期个人 工作总结							

聘期个人 工作总结	
本人承诺上述填写信息真实、合法，愿承担相应责任及后果。 本人签名： 日期：	
学生工作 部评价意 见	注：请根据辅导员聘期工作情况,审核工作业绩,予以评价。 学生工作部公章： 日期：
二级单位 考核意见	经考核，该同志聘期考核结果为_____等级，建议续聘年 限为_____年。 二级单位公章： 组长签名： 日期：
	考核组成员签名：
考核结果	经学校聘任委员会研究决定，该同志聘期考核结果 为_____等级，续聘年限为_____年。 干部人事处公章： 日期：

注：请双面打印，用黑色水性笔或黑色钢笔填写。表格内不够填写，可添加附页。

聘期考核表

(行政、专技)

部门：_____

人事编号：_____

姓名		性别		年龄		职务	
现任专业技术职务 及聘任时间							
年度		_____年	_____年	_____年	_____年	_____年	
年度考核结果							
聘期内 获奖							
聘期个人 工作总结							

聘期个人 工作总结	
本人承诺上述填写信息真实、合法，愿承担相应责任及后果。 本人签名： 日期：	
二级单位 考核意见	经考核，该同志聘期考核结果为_____等级，建议续聘年限为_____年。 二级单位公章： 组长签名： 日期：
	考核组成员签名：
考核结果	经学校聘任委员会研究决定，该同志聘期考核结果为_____等级，续聘年限为_____年。 干部人事处公章： 日期：

注：请双面打印，用黑色水性笔或黑色钢笔填写。表格内不够填写，可添加附页。

附件 2

聘期考核结果统计表

单 位（公 章）：

年 月 日

序号	人事编号	姓名	年龄	岗位	考 核 等 级			建议续 聘年限
					合格	基本合格	不合格	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

参加考核人数共计：_____人；到龄不续聘专职：_____（填写姓名）

合格：_____人；基本合格：_____人；不合格：_____人

单位负责人：

分管（联系）校领导：

附件 3

单位聘期考核工作小组名单

考核组长	部门班子成员	教职工代表

单位负责人签字：

部门公章：

附件 4

二级单位公示模板

公 示

根据学校聘期考核文件精神，XX 部门聘期考核工作小组于XXXX 年 XX 月 XX 日在地点对聘期到期的教职工进行了聘期考核。经本人述职... (流程)，形成二级单位聘期考核结果，现将考核结果公示如下：

姓名	考核等级	建议续聘年限

公示时间：

如有异议，请书面实名向聘期考核工作小组反映。

单位负责人签字：

单位公章：

XXXX 年 XX 月 XX 日