

# 武汉外语外事职业学院文件

校人发〔2026〕4号

---

## 武汉外语外事职业学院 关于开展 2026 年培训工作的通知

全校各单位（部门）：

为深入贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和关于职业教育的重要指示批示精神，全面落实《中共中央 国务院关于弘扬教育家精神加强新时代高素质专业化教师队伍建设的意见》

《教育部关于深化职业教育教学关键要素改革的意见》（教职成〔2026〕1号）《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于深化现代职业教育体系建设改革的意见〉》等文件要求，全面提升教职员思想政治素养、教育教学能力和管理服务水平，结合学校实际，制定 2026 年培训工作方案。

## 一、培训目的

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧扣职业教育高质量发展主线，通过“精准化设计、精品化内容、多元化形式”，全面覆盖各类岗位教职员工成长需求。构建“分层分类、岗需对接、学用转化”的培训体系，打造政治过硬、业务精湛、结构合理的高素质教职员工队伍，为学校内涵式发展提质增速，助力学校教职工队伍建设三年行动计划第二阶段核心任务落地见效。

## 二、培训对象

全体教职员工。

## 三、培训方式及具体安排

培训采用“线上+线下+混合式”多元模式，线上依托中国教育干部网络学院官网、国家智慧教育公共服务平台等载体，通过网络直播课程、自主研修夯实理论学习基础；线下通过专题讲座、企业实训、导师制培养等形式，强化实操能力与岗位适应性；同步配套在线考试测评、学习心得撰写、分组研讨交流等环节，促进知识转化与学用结合，确保培训实效。具体安排详见附件。

## 四、培训组织

培训工作由干部人事处统筹，干部人事处牵头组织的培训与各部门自行组织的培训同步推进、分类实施。

## 五、培训纪律及要求

（一）干部人事处负责统筹培训内容策划、主题设定、组织实施等工作。

（二）各单位配合干部人事处做好本单位培训人员的组织、服务、考勤管理工作。

（三）参培人员须严格遵守培训纪律，按时参训、认真学习，按要求完成并提交相关学习材料。

（四）培训考核成绩由各承办单位结合考勤情况、学习过程及学习小结综合评定；培训结束取得证书的，须以部门为单位将证书、学习成绩报干部人事处存档，记入个人业务档案。

附件：武汉外语外事职业学院 2026 年培训工作安排

武汉外语外事职业学院  
2026 年 4 月 16 日



## 附件

### 武汉外语外事职业学院 2026 年培训工作安排

| 序号 | 培训类型     | 培训主题                                | 主办部门    | 参培人员          | 培训时间  | 培训地点/平台         |
|----|----------|-------------------------------------|---------|---------------|-------|-----------------|
| 1  | 师德师风专题培训 | “加强师德师风建设，培养造就新时代高水平教师队伍”专题网络培训     | 干部人事处   | 教职人员代表        | 4-5 月 | 中国教育干部网络学院官网    |
|    |          | 暑期研修/寒假研修                           | 干部人事处   | 全体教职人员        | 寒暑假   | 国家智慧教育公共服务平台    |
| 2  | 教师培训     | 青年教师导师制培养                           | 干部人事处   | 新进教师          | 全年    | /               |
|    |          | 校本研修                                | 干部人事处   | 新进人员          | 6-9 月 | 另行通知            |
|    |          | 湖北省新入职人员岗前培训                        | 干部人事处   | 新进人员          | 6-9 月 | 另行通知            |
|    |          | 数字化资源使用技巧培训                         | 图书档案馆   | 教师代表          | 9 月   | 校内智慧教室          |
|    |          | 思政课教师素养能力提升网络培训                     | 干部人事处   | 思政课教师代表、辅导员代表 | 4-6 月 | 中国教育干部网络学院官网    |
|    |          | 暑期教学科研能力提升系列培训                      | 马克思主义学院 | 马克思主义学院全体教师   | 7 月   | 另行通知            |
|    |          | 秋季思政实践研修                            | 马克思主义学院 | 马克思主义学院全体教师   | 8 月   | 另行通知            |
|    |          | 高职院校教学关键要素改革与实务系列专题培训               | 干部人事处   | 教师代表          | 4-6 月 | 中国教育干部网络学院官网    |
|    |          | 面向四个未来“AI+高等教育”深度融合下的智慧课程体系化全流程实操专题 | 干部人事处   | 教师代表          | 3 月   | 华教国培（北京）教育科学研究院 |
|    |          | 智慧课程（含智慧慕课）设计、应用及运行全流程工作坊           | 干部人事处   | 教师代表          | 4 月   | 知行教师发展平台        |

| 序号 | 培训类型  | 培训主题                                  | 主办部门          | 参培人员                     | 培训时间    | 培训地点/平台      |
|----|-------|---------------------------------------|---------------|--------------------------|---------|--------------|
| 2  | 教师培训  | 课堂教学能力培训                              | 启林教育研究院、干部人事处 | 2026 年参赛教师               | 6-11 月  | 启林教育研究院及校内   |
|    |       | “以问题图谱导航 用案例课程赋能”——2026 年职业院校教师年度网络培训 | 干部人事处         | 教师代表                     | 4-12 月  | 中国教育干部网络学院官网 |
|    |       | 说专业、专业群、课程                            | 教务科研处         | 全体专任教师                   | 7 月     | 另行通知         |
|    |       | 全体专任教师专题培训                            | 教务科研处         | 全体专任教师                   | 10 月    | 另行通知         |
|    |       | 全国职业教育教师企业实践项目                        | 干部人事处         | 教师代表                     | 11-12 月 | 另行通知         |
|    |       | 院长、教学院长、专业群负责人等成员培训                   | 教务科研处         | 院长、教学院长、专业群教研中心主任、专业负责人等 | 7 月     | 另行通知         |
| 3  | 辅导员培训 | 青年辅导员导师制培养                            | 干部人事处         | 新进辅导员                    | 全年      | /            |
|    |       | 辅导员核心素养强化专题培训                         | 干部人事处         | 辅导员代表                    | 4-6 月   | 中国教育干部网络学院官网 |
|    |       | 谈心谈话技术实操培训                            | 干部人事处         | 辅导员代表                    | 4-6 月   | 中国教育干部网络学院官网 |
|    |       | 辅导员业务能力培训（沙龙）                         | 学生工作部         | 辅导员、党总支副书记               | 4-11 月  | 校内           |
|    |       | 辅导员业务能力培训                             | 学生工作部         | 辅导员、党总支副书记               | 6-12 月  | 另行通知         |
|    |       | 辅导员业务能力培训                             | 学生工作部         | 辅导员、党总支副书记代表             | 7 月     | 省外研修基地       |

| 序号 | 培训类型     | 培训主题                    | 主办部门          | 参培人员                       | 培训时间  | 培训地点/平台      |
|----|----------|-------------------------|---------------|----------------------------|-------|--------------|
| 4  | 行政人员培训   | 公文写作与办理专题直播培训           | 干部人事处         | 行政人员代表                     | 7-10月 | 中国教育干部网络学院官网 |
|    |          | AIGC 赋能高职院校干部数字素养提升专题培训 | 干部人事处         | 行政人员代表                     | 4-6月  | 中国教育干部网络学院官网 |
|    |          | 宣传工作培训                  | 党委宣传部         | 各单位网站管理员、教学基层单位宣传工作负责人     | 6月    | 另行通知         |
|    |          | 纪检工作培训                  | 纪委办公室         | 全体纪检委员                     | 5月    | 另行通知         |
|    |          | 党组织书记培训                 | 党委组织部         | 全体党组织书记、支部书记               | 11月   | 另行通知         |
|    |          | 启林中层干部培训                | 启林教育研究院、干部人事处 | 部分行政干部                     | 5-6月  | 启林教育研究院      |
|    |          | 中层干部培训                  | 党委组织部         | 全体中层干部                     | 7月    | 另行通知         |
| 5  | 专业技术人员培训 | 教育系统网络安全专题网络培训          | 干部人事处         | 实训与信息中心、图书馆专技代表、教学基层单位专技代表 | 4-5月  | 中国教育干部网络学院官网 |